



Stadgar för Sveriges Elgrossister

Antagna den 21 mars 2013

§1 Föreningens namn

Föreningens namn är Sveriges Elgrossister, nedan kallad SEG. Föreningen har sitt säte i Stockholm.

§2 Ändamål

SEG har till ändamål att tillvarata och främja medlemmarnas gemensamma intressen i deras egenskap av leverantörer av elektrisk materiel.

Föreningens verksamhet skall främst inriktas på att:

- främja elgrossistbranschens utveckling
- vara ett samlande forum för allmängiltiga branschfrågor
- tillvarata och företräda medlemmarnas intressen i gemensamma branschfrågor
- verka för sunda och ändamålsenliga affärsprinciper inom branschen
- samarbeta och samråda med myndigheter och näringslivets organisationer; i Sverige, Norden och Europa.

§3 Medlemskap

Medlemskap i föreningen kan vinnas av juridisk person som bedriver elgrossistverksamhet i Sverige och som uppfyller följande kriterier:

- har verkat på marknaden under minst två år och har en stabil ekonomi
- iakttar gällande lagar och regler för branschen
- lagerhåller i Sverige ett brett sortiment av elmateriel från ett flertal varumärkesleverantörer
- har en fysisk etablering i Sverige med lokalt butiksnät
- har sin huvudsakliga verksamhet mot professionella användare
- kan lämna de uppgifter som krävs för föreningens marknadsstatistik

Följande kriterier utesluter möjligheten till medlemskap:

- företag som kontrolleras av eller själv kontrollerar eller driver verksamhet i installations- eller detaljistbranschen
- företag som är inköpsorganisation för ett antal fristående företag

Ansökan om inträde i föreningen ställs till SEGs kansli.

Beslut om inval sker vid ordinarie föreningsmöte efter rekommendation av styrelsen.

§4 Medlems rättigheter och skyldigheter

Alla medlemmar har lika rättigheter och skyldigheter, varvid dock är förutsatt, att medlems- och serviceavgifter kan utgå med olika stora belopp med hänsyn till de grunder, som kommer att fastställas.

§5 Överlåtelse av medlemskap

Övergår föreningsmedlems grossiströrelse i elektrisk materiel till annan ägare, inträder den nya ägaren, såvida icke annorlunda beslutas enligt nedan, omedelbart i den förutvarandes rättigheter och skyldigheter i förhållande till föreningen. Varje ändring i äganderättsförhållandena skall av medlem omedelbart anmälas till föreningen. Sker överlåtelse antingen direkt eller därigenom att aktiemajoriteten i rörelsen i en post eller successivt överlåtits eller kommer medlem annorledes i sådant ekonomiskt beroende av nya intressenter, att det kan väntas, att firman därigenom kommer att motverka föreningens intressen, kan företaget uteslutas ur föreningen.

§6 Medlemskaps upphörande

Medlemskap i föreningen upphör antingen genom utträde eller uteslutning.

Medlem kan utträda ur föreningen vid det kalenderårsskifte som inträffar näst efter tre månader från skriftlig uppsägning kommit till styrelsen. Medlem, vars verksamhet ej längre uppfyller kraven för medlemskap enligt §3, kan av styrelsen beviljas utträde ur föreningen tidigare än vad som ovan föreskrivits.

Medlem som efter påminnelser inte inbetalar förfallna avgifter eller som i övrigt bryter mot dessa stadgar eller i behörig ordning fattade beslut, eller vars medlemskap anses vara till skada för föreningen, kan uteslutas efter beslut av föreningsmöte.

Utträdande eller utesluten medlem äger ej rätt att återbekomma erlagda avgifter eller att erhålla någon del av föreningens tillgångar. Det åligger den utträdande eller uteslutne att till föreningen inbetala de utestående avgifter, som belöper på tiden före utträdet eller uteslutandet ur föreningen.

§7 Verksamhetsform och avgifter

Föreningens verksamhet bedrivs väsentligen genom föreningens servicebolag.

Medlemsavgiften utgörs dels av en avgift till den ideella föreningen, dels av en serviceavgift till servicebolaget.

Nyinträdande medlem erlägger en inträdesavgift samt full årsavgift för löpande året oavsett tiden för inträdet.

Samtliga avgifter fastställs på ordinarie föreningsmöte.

Om fastställda avgifter inte täcker kostnaderna för verksamheten äger styrelsen rätt att besluta om en extra utdebitering som får utgöra högst 1/3 av fastställd årsavgift.

§8 Föreningsmöten och rösträtt

Ordinarie möten med föreningen hålles två gånger per år. Årsmöte ska hållas senast i mars. Höstmötet ska hållas senast i november.

Tid och plats för föreningsmöten bestämmas av styrelsen. Extra föreningsmöte hålles, då antingen styrelsen eller revisorerna finner sådant erforderligt eller då minst tre föreningsmedlemmar kräver detta.

Kallelse till föreningsmöte skall ske skriftligen minst 14 dagar före mötet och åtföljas av föredragningslista.

Beträffande beslut och omröstning på föreningsmöte gäller följande:

- a. Varje medlemsföretag äger en röst. Beslut fattas, där i dessa stadgar ej annorlunda bestämmes, med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal gäller den mening, som biträdes av ordföranden vid mötet, dock att vid personval avgörandet sker genom lottning.
- b. Omröstning sker med slutna sedlar, om yrkanden därom fastställs.
- c. Rösträtt må utövas på grund av fullmakt; ingen må dock utöva rösträtt för mer än en medlem.

§9 Ärenden vid årsmöte

Vid årsmöte skall bland annat följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande vid mötet
2. Fråga om mötet blivit behörigen utlyst
3. Justering av röstlängd
4. Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet
5. Föredragning av årsredovisningen och revisorernas berättelse
6. Fastställande av resultaträkning och balansräkning
7. Fråga om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören

8. Val av föreningens ordförande
9. Val av styrelseledamöter och personliga suppleanter för dessa
10. Val av två revisorer jämte två suppleanter för dessa
11. Val av föreningens representanter i andra föreningar
12. Val av ledamöter till föreningens olika kommittéer
13. Fastställande av arvode åt styrelse och revisorer för kommande verksamhetsår
14. Övriga ärenden

§10 Ärenden vid höstmöte

Vid höstmöte skall bland annat följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande vid mötet
2. Fråga om mötet blivit behörigen utlyst
3. Justering av röstlängd
4. Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet
5. Fastställande av årsavgifter, serviceavgifter och nästa års budget
6. Val av valberedning

§11 Styrelse

Ledningen av föreningens angelägenheter handhas av en styrelse.

Styrelsen består av minst tre och högst nio ledamöter jämte lika många personliga suppleanter. Mandattiden är ett år. Om styrelseledamot eller suppleant avgår under mandattiden kan fyllnadsväl göras vid föreningsmöte.

Styrelsens ordförande, som jämväl är föreningens ordförande, utses likaså vid årsmöte. Styrelsen kan inom sig utse en vice ordförande.

Föredragande i styrelsen är verkställande direktören.

Till ledamöter i styrelsen kan endast firmatecknare eller befullmäktigade funktionärer hos medlemsfirmorna väljas.

Styrelsen sammanträder så ofta ordföranden finner erforderligt eller då sammanträde påfordras av minst två ledamöter av styrelsen eller av föreningens verkställande direktör.

Kallelse till styrelsemöte skall ske skriftligen minst 14 dagar före mötet och åtföljas av föredragningslista.

Varje ledamot har en röst. För beslutsfattande fordras att minst tre ledamöter är närvarande. Alla beslut fattas med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§12 **Styrelsens åligganden**

Styrelsen åligger

- Att initiera utredningar samt pröva och avgiva utlåtanden över inkomna förslag
- Att ansvara för föreningens medel
- Att avge förvaltningsberättelse med balansräkning samt vinst- och förlusträkning
- Att anställa verkställande direktör
- Att övervaka att föreningens stadgar och stadgeenligt fattade beslut efterlevs

§13 **Firmateckning och ekonomiskt ansvar**

Föreningens firma tecknas av den eller dem vilka styrelsen därtill utser.

För föreningens förbindelser ansvarar endast dess tillgångar.

§14 **Valberedning**

Vid föreningens höstmöte utses en valberedning bestående av tre ledamöter med uppgift att till påföljande års ordinarie årsmöte framlägga förslag till val av ordförande och styrelse för nästkommande verksamhetsår samt ledamöter till övriga förtroendeuppdrag och kommittéer.

§15 **Kansli**

Föreningens kansli skall ledas av verkställande direktören.

Verkställande direktören skall handlägga verksamheten i enlighet med beslut fattade i styrelsen och vid föreningsmöten.

Föreningens personal är förpliktigad att iaktta strikt opartiskhet vid handläggning av sina åligganden. Erhållna upplysningar av konfidentiell och förtrolig natur skall behandlas strängt hemligt.

§16 Räkenskaper och revision

Föreningens räkenskaper avslutas per kalenderår.

För granskning av räkenskaperna utser ordinarie årsstämma två revisorer jämte två suppleanter för dem.

Räkenskaperna skall jämte styrelsens berättelse för det gångna verksamhetsåret överlämnas till revisorerna före den första mars varje år.

§17 Ändring av stadgar

Beslut om ändring av stadgarna är inte giltigt med mindre beslut härom fattas enhälligt på ordinarie föreningsmöte eller beslutet fattats på två på varandra följande med minst en månads mellanrum hållna föreningsmöten, därav minst ett ordinarie, samt vid varje möte biträts av minst 2/3 av det vid varje möte företrädda röstetalet.

§18 Tvister och skiljeförfarande

Tvister rörande frågor, som faller under föreningens verksamhet och som icke kan lösas genom förhandlingar, skall avgöras enligt lag om skiljeförfarande.

§19 Föreningens upplösning

Beslut avseende föreningens upplösning vare ej giltigt med mindre samtliga medlemmar förenat sig därom, eller beslut fattats vid två på varandra följande med minst en månads mellanrum hållna föreningsmöten samt vid det möte som sist hållits biträts av minst ¾ av de röstande.

Beslut om föreningens likvidation eller upplösning skall även innehålla bestämmelser om hur man skall förfara med föreningens överskjutande tillgångar.



Box 22307, 104 22 Stockholm
BESÖKSADRESS Klara Norra Kyrkogata 31
E-POST info@seg.se WEBB www.seg.se